

Принято на Общем собрании  
работников МБОУ ДО ДХШ СМО  
протокол № 3 от 28.04. 2023 г.



## Положение об Общем собрании работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Детской художественной школы Сосновского муниципального округа

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об Общем собрании работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Детской художественной школы Сосновского муниципального округа (далее – Учреждение), разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ.

1.2. Общее собрание работников Учреждения является высшим коллегиальным органом управления Учреждения (далее - Общее собрание).

1.3. Общее собрание создается и действует в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развития инициативы коллектива, реализации прав автономии Учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансовохозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.4. Настоящее Положение об Общем собрании работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Межпоселенческой районной детской художественной школы Сосновского муниципального района (далее – Положение) принимается на общем собрании работников учреждения, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом директора.

1.5. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

## 2. СОСТАВ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

2.1. Участниками Общего собрания работников Учреждения являются все работники учреждения в соответствии со списочным составом на момент проведения собрания.

2.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

2.3. Общее собрание работников Учреждения ведет председатель, избираемый из числа участников Общего собрания работников Учреждения большинством голосов от числа присутствующих на заседании.

На Общем собрании избирается также секретарь собрания, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке.

2.3. Председатель Общего собрания: организует деятельность общего собрания; информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения; организует подготовку и проведение заседания; определяет повестку дня; контролирует выполнение решений.

2.4. Председатель Общего собрания работников Учреждения выступает от имени Учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию, только по отдельному поручению на основании выданной директором Учреждения доверенности.

2.5. Решение Общего собрания обязательно для исполнения всех членов трудового коллектива.

## 3. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

3.1. Общее собрание работников регулирует деятельность Учреждения в рамках установленной компетенции.

3.2. В компетенцию Общего собрания работников учреждения входит принятие решений по следующим вопросам:

- обсуждение коллективного договора руководства и работников учреждения дополнительного образования, выдвижение представителей трудового коллектива для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, которая создаётся для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора; принятие Правил внутреннего трудового распорядка;

- предложение кандидатур в состав комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора: по охране труда и соблюдению техники безопасности; по разрешению вопросов социальной защиты; по контролю исполнения трудовых договоров работников образовательного учреждения (порядок разработки проекта коллективного договора и его заключения определяется сторонами в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами (ст. 42 ТК РФ); по распределению материальной помощи работникам, премирования и установления доплат, надбавок и других выплат стимулирующего характера, в пределах имеющихся в образовательном учреждении средств из фонда оплаты труда; по разрешению трудовых споров.

### 3.3. Общее собрание работников Учреждения:

- разрабатывает и принимает локальные акты регламентирующих трудовые отношения работников Учреждения в пределах установленной компетенции (договоры, соглашения, положения и др.), вносит в них изменения и дополнения;
- рассматривает перспективные планы развития образовательного учреждения;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников школы;
- заслушивает отчеты директора образовательного учреждения о расходовании бюджетных и внебюджетных средств.

## 4. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ СОБРАНИЯ

4.1. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Учреждения.

4.2. Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Учреждением, имеет бессрочный срок полномочий.

4.3. Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания и оформляются протоколом. Все работники Учреждения, участвующие в собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель Собрания также имеет при голосовании один голос.

4.4. Перед началом работы Общее собрание секретарь фиксирует явку членов Общего собрания.

4.5. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников Учреждения, присутствующих на Общем собрании.

4.6. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Общего собрания.

4.7. Решения Общего собрания вступают в законную силу после их утверждения директором Учреждения. В остальных случаях решения Собрания имеют для директора Учреждения рекомендательный характер.

4.8. Директор Учреждения вправе отклонить решение Собрания, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

## 5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

5.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

5.2. В протоколе фиксируются:

-дата проведения;

-количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

-приглашенные (ФИО, должность);

-повестка дня;

-ход обсуждения вопросов;

-предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

-решение.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания.

5.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

5.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора Учреждения и печатью. Книга протоколов Общего собрания хранится у директора Учреждения.

5.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после принятия решением Собрания и утверждаются директором Учреждения. Обсуждено и принято на Общем собрании работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Межпоселенческой районной детской художественной школы Сосновского муниципального района (протокол № 1 от 13.10.2022 года)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 141801485388770673109170416287983275056075262743

Владелец Носикова Лариса Николаевна

Действителен с 09.10.2023 по 08.10.2024