

**ПРИНЯТО**  
на заседании  
Педагогического совета  
МБОУ ДО ДХШ СМО  
Протокол № 3  
от «17» апреля 2023 года



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБОУ ДО ДХШ СМО**

#### **1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования Детской художественной школы Сосновского муниципального округа (далее — Школа) в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг и средней численностью контингента, утверждённой Учредителем (муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг на текущий учебный год).

1.2. Порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся регулируется следующими нормативными документами: Законом «Об образовании» от 29.12.2012 N 273-ФЗ подпункт д) пункта 2) части 2 статьи 29, часть 2 статьи 30, пункты 14-16 части 1 статьи 34, части 4-8 статьи 43, статья 61, статья 2 статьи 62.

#### **2. ПЕРЕВОД В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС.**

Перевод в следующий класс

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

2.2. Перевод в следующий класс осуществляется на основании решения педагогического совета Учреждения и в соответствии с приказом директора Учреждения.

2.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.4. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

Перевод в параллельный класс (группу)

2.5. Перевод в параллельный класс (группу) осуществляется:

- на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

2.6. Перевод в параллельный класс (группу) осуществляется при наличии свободных мест в течение всего учебного года в соответствии с приказом директора Учреждения.

2.7. Перевод в параллельный класс (группу) для получения дополнительного образования в классы (группы) допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены Положением о приеме обучающихся МБОУ ДО МР ДХШ СМР.

### **3. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ИЗ ДРУГОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

2.1. Прием в школу может быть осуществлен в порядке перевода обучающихся из других учреждений дополнительного образования детей, имеющего лицензию на образовательную деятельность.

2.2. Обучающиеся имеют право на перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этого образовательного учреждения и успешном прохождении ими аттестации.

2.3. Обучающиеся могут быть переведены из других учреждений дополнительного образования детей в связи с переменой места жительства.

2.4. В классы принимаются в порядке перевода обучающиеся из других учреждений дополнительного образования детей, реализующих аналогичные программы, освоившие в полном объеме программу соответствующего учебного года.

2.5. Прием обучающегося в порядке перевода из другого образовательного учреждения в художественную школу может быть осуществлен в течение всего учебного года и оформляется приказом с момента предоставления академической справки, собеседования и просмотра работ изученного курса (с выпиской об аттестации учащегося по всем дисциплинам).

2.6. Прием обучающихся в порядке перевода из других образовательных учреждений города, реализующих соответствующие образовательные программы, осуществляется при наличии вакантных мест в классах.

2.7. Обучающиеся имеют право на академический отпуск по медицинским показаниям (академический отпуск по состоянию здоровья) и академический отпуск в других исключительных случаях (стихийное бедствие, семейные обстоятельства).

### **4. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ ИЗ ШКОЛЫ**

3.1. Обучающийся может быть отчислен из Учреждения:

- в связи с завершением обучения по образовательным программам дополнительного образования;
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.2. Отчисление обучающегося при его переводе для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, осуществляется в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дополнительного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года № 177.

Отчисление при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность производится по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по установленной форме.

3.3. При отчислении Учреждение выдает заявителю следующие документы:

- выписку из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации, заверенную печатью Учреждения и подписью директора Учреждения;
- документ об уровне образования (при его наличии);

Личное дело обучающегося выдается в случае отчисления обучающегося из Учреждения досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

3.4. Отчисление из Учреждения оформляется приказом директора Учреждения с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу записи обучающихся.

3.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

3.6. Обучающиеся, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по решению Педагогического совета Школы: -остаются на повторное обучение; - отчисляются из Школы (обучающимся достигшим 15 лет).

3.7. Лицо, не прошедшее итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляется из Школы. Указанное лицо вправе пройти итоговую аттестацию повторно не ранее чем через шесть месяцев и не позднее чем через год со дня, когда данное лицо прошло (или должно было пройти) итоговую аттестацию впервые.

## **5. ВОССТАНОВЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ШКОЛУ**

4.1. Настоящий раздел регулирует порядок восстановления обучающихся в Школу.

4.2. Лицо, отчисленное из Школы по инициативе обучающегося до завершения освоения основной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этой школе в течении пяти лет после отчисления из неё при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено.

4.3. Право на восстановление в Школу имеют обучающиеся отчисленные из Школы по болезни, а также иным уважительным причинам (длительная командировка родителей, особые сложные семейные обстоятельства) и другим причинам принятым во внимание Педагогическим советом.

4.4. Восстановиться в Школу можно на тот же уровень обучения, с которого был отчислен обучающийся (с 1 по 8(9) класс) и по той же программе.

4.5. Родители (законные представители) обучающегося, желающего восстановиться в Школу, в срок до 1 сентября обязаны подать заявление о восстановлении.

4.6. Решение о восстановлении оформляется приказом директора.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 141801485388770673109170416287983275056075262743

Владелец Носикова Лариса Николаевна

Действителен с 09.10.2023 по 08.10.2024